

# 2024년 동두천시 평생학습관 1기 강의계획서

|      |  |                                       |  |      |         |
|------|--|---------------------------------------|--|------|---------|
| 강좌명  | 엑셀·파워포인트   |                                       |  | 강사성명 | 김보애     |
| 강의시간 | 10시 00분 ~ 12시 00분 ( 2시간 )  |                                       |  | 강의요일 | 월요일,수요일 |
| 강의목표 | · 업무에 많이 사용되는 엑셀과 파워포인트를 기본기능부터 활용까지 학습하여 실무에 엑셀과 파워포인트를 잘 활용할 수 있도록 한다.   |                                       |  |      |         |
| 강의내용 | ·엑셀 : 문서작성,계산,함수,분석작업,차트,실무예제 작성<br>·파워포인트 : 텍스트,도형,이미지,스마트아트,차트,동영상 등의 개체를 삽입한 슬라이드 작성 및 애니메이션,화면전환효과 등을 적용하여 역동적인 슬라이드를 만든다. |                                       |  |      |         |
| 자격증  | · 해당 없음  |                                       |  |      |         |
| 교재비  | 12,000원  | 재료비                                   | 없음   | 준비물  | 필기도구    |
| 기타   | · 교재명 : 정보화실무 (출판사명:저자 : 교학사 )<br>- 구입방법 : 원하는 수강생에 한해서 신청 받은 후 공동구매   |                                       |  |      |         |
| 세부일정 | 주차   | 주 제                                   | 내 용  |      |         |
|      | 1주   | 파워포인트 시작                              | 초기화면,슬라이드 추가,삭제,이동<br>텍스트슬라이드(가독성 있는 폰트,서식,글머리기호,워드아트)     |      |         |
|      | 2주   | 도형 슬라이드                               | 도형삽입,서식,복사,맞춤,입체도형   |      |         |
|      | 3주   | 그림 슬라이드                               | 그림을 활용한 슬라이드, 배경서식<br>(삽입,서식,편집,도형과 그림을 활용한 디자인만들기)        |      |         |
|      | 4주   | 다이어그램                                 | 스마트아트를 이용한 다이어그램/표와 서식                                     |      |         |
|      | 5주   | 차트슬라이드                                | 차트의 삽입과 서식,스타일/도형병합  |      |         |
|      | 6주   | 동영상                                   | 동영상 및 오디오 삽입/재생관련 작업/인쇄                                    |      |         |
|      | 7주   | 디자인활용                                 | 디자인적용 및 수정<br>슬라이드마스터를 이용한 테마 만들기                          |      |         |
|      | 8주   | 역동적인 슬라이드                             | 화면전환효과/애니메이션/사진앨범만들기<br>동영상으로 저장                           |      |         |
|      | 9주   | 엑셀의 시작                                | 초기화면,입력,편집,서식,행.열작업,시트작업/<br>업무양식만들기                       |      |         |
|      | 10주  | 서식/인쇄                                 | 셀서식,조건부서식,표서식,로고넣기/<br>인쇄(페이지설정,자동맞춤,인쇄제목설정 등)             |      |         |
|      | 11주  | 기본계산                                  | 기본계산(상대참조,절대참조)/<br>기본함수/가계부계산하기                           |      |         |
|      | 12주  | 논리함수                                  | 순위구하기/논리함수 활용/유효성검사  |      |         |
|      | 13주  | 데이터분석                                 | 피벗테이블,부분합을 활용하여 빠르게 데이터 분석                                 |      |         |
|      | 14주  | 기타함수                                  | 문자함수,날짜함수 등/견적서/차트만들기                                      |      |         |
|      | 15주  | 필터 및 복사                               | 필터로 원하는 데이터만 추출하고 다양하게 복사/붙이기 활용<br>countif,sumif등을 활용한 통계 |      |         |
| 16주  | 찾기참조함수   | 각종 업무문서에 찾기참조함수 활용(vlookup,hlookup 등) |  |      |         |

## 2024년 동두천시 평생학습관 강좌소개서

|                          |   |
|--------------------------|---|
| 강좌명                      | 엑셀 · 파워포인트  |
| 강좌소개                     | ○엑셀과 파워포인트는 업무 활용도가 높은 프로그램으로 본 강좌는 엑셀과 파워포인트를 기초부터 기본활용단계까지 학습하여 업무 능력을 향상시킬 수 있게 해준다. 또한 자격증취득반으로 연계하여 자격증 취득을 함으로써 취업에도 도움이 될 수 있다.  |
| 교육내용<br>(강의주제 및<br>내용요약) | ○ <b>엑셀</b> : 엑셀문서작성을 위한 편집, 서식, 계산을 위한 함수, 분석작업(부분합, 피벗테이블 등), 차트만들기를 학습하고 실무예제를 이용하여 업무에 구체적으로 활용하는 방법 등을 학습한다.<br>○ <b>파워포인트</b> : 프레젠테이션을 위한 슬라이드를 만든다<br>슬라이드를 위한 텍스트, 도형, 그림, 스마트아트, 디자인을 학습하고 사진앨범과 애니메이션 구현, 동영상삽입 등 실제 주제를 가지고 프레젠테이션 파일을 만들어본다. |
| 강의방향<br>(진행방법 등)         | ○기본설명이나 기능은 교재를 위주로 하여 설명하고 교재에 있는 연습문제를 통해 한번 더 학습을 한 후 활용예제를 위한 유인물로 실제 업무에 활용할 수 있는 방법을 학습한다. 파워포인트는 기본기능들을 모두 학습한 후 주제를 정해 실제 프레젠테이션 파일을 만들고 동영상 파일로도 만들어 본다.   |
| 교육 재료비                   | ○재료비는 없고 교재를 개인구입하거나 신청자에 한해 단체구입하여 사용한다.<br>비대면인 경우 유인물파일을 미리 배포하고 각각 인쇄하여 사용한다  |
| 취득가능<br>자격증 및 조건         | 수업 수료 후 ITQ엑셀 혹은 ITQ파워포인트반으로의 연계를 통해 해당 자격증을 취득할 수 있다.  |