

2024년 동두천시 평생학습관 2기 강의계획서

강좌명	엑셀 · 파워포인트			강사성명	김보애
강의기간	2024. 5. 7 . ~ 8. 24 .			강의요일	월요일, 수요일
강의시간	10시 00 분 ~ 12시 00분 (2시간)			첫 수업일	2024. 5. 8.
강의목표	업무에 많이 사용되는 엑셀과 파워포인트를 기본기능부터 활용까지 학습하여 실무에 엑셀과 파워포인트를 잘 활용할 수 있도록 한다.				
강의내용	<ul style="list-style-type: none"> · 엑셀 : 서식,계산,함수,분석작업,차트 등을 학습하고 업무양식에 활용한다 · 파워포인트 : 텍스트,도형,이미지,스마트아트,차트,동영상 등의 개체를 삽입한 슬라이드 작성 및 애니메이션,화면전환효과 등을 적용 역동적인 슬라이드를 만든다. 				
자격증	· 자격증명 : 해당없음				
동아리 활동계획	· 해당없음				
교재비	12,000원	재료비	0원	준비물	필기도구
기타	<ul style="list-style-type: none"> · 교재명 : 정보화실무(출판사명·저자 : 교학사) - 구입방법 : 원하는 수강생에 한해서 신청받은 후 공동구매 				
세부일정	주차	주 제	내 용		
	1주	파워포인트 시작	초기화면,슬라이드 추가,삭제,이동 텍스트슬라이드(가독성 있는 폰트,서식,글머리기호,워드아트)		
	2주	도형 슬라이드	도형삽입,서식,복사,맞춤,입체도형		
	3주	그림 슬라이드	그림을 활용한 슬라이드, 배경서식 (삽입,서식,편집,도형과 그림을 활용한 디자인만들기)		
	4주	다이어그램	스마트아트를 이용한 다이어그램/표와 서식		
	5주	차트슬라이드	차트의 삽입과 서식,스타일/도형병합		
	6주	동영상	동영상 및 오디오 삽입/재생관련 작업/인쇄		
	7주	디자인활용	디자인적용 및 수정 슬라이드마스터를 이용한 테마 만들기		
	8주	역동적인 슬라이드	화면전환효과/애니메이션/사진앨범만들기 동영상으로 저장		
	9주	엑셀의 시작	초기화면,입력,편집,서식,행·열작업,시트작업/ 업무양식만들기		
	10주	서식/인쇄	셀서식,조건부서식,표서식,로고넣기/ 인쇄(페이지설정,자동맞춤,인쇄제목설정 등)		
	11주	기본계산	기본계산(상대참조,절대참조)/ 기본함수/가계부계산하기		
	12주	논리함수	순위구하기/논리함수 활용/유효성검사		
	13주	데이터분석	피벗테이블,부분합을 활용하여 빠르게 데이터 분석		
	14주	기타함수	문자함수,날짜함수 등/견적서/차트만들기		
	15주	필터 및 복사	필터로 원하는 데이터만 추출하고 다양하게 복사/붙이기 활용 countif,sumif등을 활용한 통계		
	16주	찾기참조함수	각종 업무문서에 찾기참조함수 활용(vlookup,hlookup 등)		

2024년 동두천시 평생학습관 강좌소개서

강좌명	엑셀 · 파워포인트
강좌소개	<ul style="list-style-type: none"> ○ 엑셀과 파워포인트는 업무 활용도가 높은 프로그램으로 본 강좌는 엑셀과 파워포인트를 기초부터 기본활용단계까지 학습하여 업무 능력을 향상시킬 수 있게 해준다. 또한 자격증 취득반으로 연계하여 자격증 취득을 함으로써 취업에도 도움이 될 수 있다.
교육내용 (강의주제 및 내용요약)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 엑셀 : 엑셀문서작성을 위한 편집, 서식, 계산을 위한 함수, 분석작업 (부분합, 피벗테이블 등), 차트만들기를 학습하고 실무예제를 이용하여 업무에 구체적으로 활용하는 방법 등을 학습한다. ○ 파워포인트 : 프레젠테이션을 위한 슬라이드를 만든다 슬라이드를 위한 텍스트, 도형, 그림, 스마트아트, 디자인을 학습하고 사진앨범과 애니메이션 구현, 동영상삽입 등 실제 주제를 가지고 프레젠테이션 파일을 만들어본다.
강의방향 (진행방법 등)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기본설명이나 기능은 교재를 위주로 하여 설명하고 교재에 있는 연습 문제를 통해 한번 더 학습을 한 후 활용예제 유인물을 통해 실제 업무에 활용할 수 있는 방법을 학습한다. 파워포인트는 기본기능들을 모두 학습한 후 주제를 정해 실제 프레젠테이션 파일을 만들고 동영상 파일로도 만들어 본다.
교육 재료비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재료비는 없고 교재를 개인구입하거나 신청자에 한해 단체구입하여 사용한다. ○ 비대면인 경우 유인물파일을 미리 배포하고 각각 인쇄하여 사용한다.
취득가능 자격증 및 조건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수업 수료 후 ITQ엑셀 혹은 ITQ파워포인트반으로의 연계를 통해 해당 자격증을 취득할 수 있다.